

UCHWAŁA NR 1492/L/2010
RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI

z dnia 25 sierpnia 2010 r.

w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z pomieszczeń i powierzchni w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Piaseczno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 ze zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Dyrektorzy szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Piaseczno, którym oddano nieruchomości w trwały zarząd mogą wynajmować lub wydzierżawiać pomieszczenia i powierzchnie.
2. Dyrektor placówki może samodzielnie wynająć lub wydzierżawić pomieszczenie i powierzchnię na okres nie przekraczający trzech lat.
3. Czas korzystania z pomieszczeń określa się w pełnych godzinach zegarowych.

§ 2.

Ustala się następujące stawki za wynajem pomieszczeń i powierzchni w szkołach i placówkach oświatowych:

1) sale dydaktyczne:

- a) stawka 30 zł +VAT za 1godz. przy umowach zawartych na okres jednego roku szkolnego,
- b) stawka 20 zł +VAT za 1godz. przy umowach zawartych na okres powyżej jednego roku szkolnego,

2) pracownie informatyczne:

- a) stawka 40 zł +VAT za 1godz. przy umowach zawartych na okres jednego roku szkolnego,
- b) stawka 30 zł. za 1 godz. przy umowach zawartych na okres powyżej jednego roku szkolnego,

3) sala multimedialna:

- a) stawka 35 zł +VAT za 1godz. przy umowach zawartych na okres jednego roku szkolnego,
- b) stawka 25 zł. za 1 godz. przy umowach zawartych na okres powyżej jednego roku szkolnego,

4) hala sportowa o powierzchni nie mniejszej niż 648 m² 150 zł +VAT za 1 godz.,

5) sala gimnastyczna o powierzchni mniejszej niż 648 m² i równej lub większej niż 288 m² 120 zł +VAT za 1 godz.,

6) sala gimnastyczna o powierzchni mniejszej niż 288 m² i równej lub większej niż 162 m² 100 zł +VAT za 1 godz.,

7) bieżnia prosta 30 zł +VAT za 1 godz.,

8) boisko do koszykówki 40 zł + VAT za 1 godz.,

9) boisko do piłki nożnej 60 zł +VAT za 1 godz.,

10) boisko do piłki ręcznej 50 zł + VAT za 1 godz.,

11) boisko do piłki siatkowej 40 zł + VAT za 1 godz.,

12) boisko do siatkówki plażowej 30 zł + VAT za 1 godz.,

13) skocznia 20 zł + VAT za 1 godz.,

14) wynajem powierzchni placówki do odpłatnego korzystania przez podmioty chcące zainstalować automat do napojów, artykułów spożywczych, punktów kserograficznych lub kserokopiarki itp. 220 zł brutto za miesiąc.

§ 3.

Ustala się opłatę za wynajem powierzchni na prowadzenie sklepiku szkolnego w drodze konkursu ofert cenowych (wybiera się ofertę z najwyższą ceną).

§ 4.

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zastosowanie niższych stawek od określonych w § 2 i § 3 lub odstępnie od pobierania opłat wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 5.

Korzystanie przez Stowarzyszenia Kultury Fizycznej i Uczniowskie Kluby Sportowe z terenu Gminy Piaseczno z pomieszczeń, boisk oraz terenów rekreacyjnych w placówkach oświatowych jest nieodpłatne.

§ 6.

Wszystkie rodzaje płatności za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń powinny być bezwzględnie zawarte w umowie.

§ 7.

Dochody z opłat za wynajem lub dzierżawę stanowią dochód Gminy Piaseczno.

§ 8.

Umowy najmu lub dzierżawy lokalu (pomieszczeń i powierzchni szkolnych) powinny zawierać:

1. Dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) biorącej lokal we władanie, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem numeru NIP i podstawy działalności.
2. Dokładne określenie lokalu oddawanego we władanie (numer sali i jej wyposażenie).
3. Umowa może być zawarta na okres do trzech lat wraz z aneksami dotyczącymi zmiany terminu trwania umowy.
4. Opłaty powinny być określone w wysokości netto i brutto a płatność wykonywana z dołu za każdy miesiąc na podstawie faktury wystawionej przez szkołę.
5. Przy zawieraniu umowy osoba prowadząca działalność gospodarczą powinna okazać Dyrektorowi placówki aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej od zdarzeń związanych z prowadzoną działalnością, kserokopia wymienionej polisy powinna stanowić załącznik do umowy.
6. Określenie sposobu użytkowania lokalu.
7. Zobowiązanie do informowania placówki i uzyskania ewentualnej zgody Dyrektora placówki na zmianę prowadzonej działalności w lokalu, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
8. Utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym i technicznym lokalu przez biorącego lokal we władanie.
9. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za szkody w majątku ruchomym i w poniesionych nakładach biorącego we władanie lokal.
10. Po okresie trwania umowy biorący we władanie lokal jest zobowiązany do doprowadzenia lokalu do stanu pierwotnego. Wszelkie nakłady poczynione na lokal przechodzą bezpłatnie na rzecz placówki, chyba że umowa stanowi inaczej.
11. Możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez placówkę w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez biorącego we władanie lokal któregokolwiek z warunków określonych w umowie.

§ 9.

Umowy najmu lub dzierżawy lokali zawarte do dnia podjęcia niniejszej uchwały obowiązują do czasu ich zakończenia.

§ 10.

Traci moc uchwała Nr 1005/XLI/2005 r. Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 22.09.2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat pobieranych za korzystanie z pomieszczeń w obiektach oświatowych prowadzonych przez Gminę Piaseczno: przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów i LO.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 12.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały wynika z potrzeby dostosowania lub co najmniej zbliżenia stawek do cen rynkowych oraz sprecyzowania zasad dotyczących sporządzania umów oddania lokalu lub powierzchni we władanie. Przyjęcie uchwały w proponowanym obecnym kształcie uporządkuje, ujednotочи i uprości działania szkół i placówek oświatowych w gospodarowaniu zasobami powierzonego mienia. Stosowanie uchwały nie powoduje kosztów po stronie gminy, natomiast środki pozyskane z tytułu najmu pomieszczeń i powierzchni stanowią dochód gminy.

V-ce PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w PIASECZNIKU

mgr Mariusz Słowik